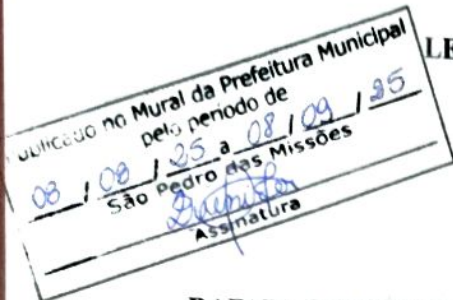




Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões



LEI MUNICIPAL N.º 900/2025

Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de São Pedro das Missões/RS para o quadriênio 2026/2029 e dá outras providências.

RAFAEL FUMAGALLI E SILVA, Prefeito Municipal de São Pedro das Missões/RS, no uso das atribuições legais, e em cumprimento ao Artigo 66, III, da Lei Orgânica Municipal, **FAÇO SABER**, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2026/2029, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 1º, da Constituição Federal.

Parágrafo Único - Constituem anexos a esta Lei:

I - Demonstrativo da Previsão da receita para o período de 2026/2029;

II - Demonstrativo dos Programas e Ações de Governo para o Período por Unidade Orçamentária.

III - Demonstrativo da Despesa por Centro de Custos.

Art. 2º - Os anexos que acompanham esta Lei contêm as informações complementares relativas aos valores referenciais em termos de planejamento de receita e dos subsídios das ações vinculadas aos programas nele relacionados.

Parágrafo Único - Os valores constantes nos anexos a esta Lei possuem caráter indicativo e não normativo, devendo servir como referência para planejamento de médio prazo, podendo a Lei de Diretrizes Orçamentárias e o Orçamento Anual atualizarem os valores previstos nesta Lei.

Art. 3º - As codificações de programas e ações deste Plano serão observadas nas Leis de Diretrizes Orçamentárias Anuais e nos projetos que os modifiquem.

Art. 4º - A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei ou a inclusão de novo programa serão propostas pelo Poder Executivo por meio de Projeto de Lei específico, ou das Leis Orçamentárias por remissão expressa.

§ 1º - O Projeto de Lei conterá, no mínimo, na hipótese de:

4





Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

I - Inclusão de Programa:

a) Diagnóstico sobre a atual situação do problema que se deseja enfrentar ou sobre a demanda da sociedade que se queira atender com o programa proposto;

b) Indicação dos recursos que financiarão o programa proposto.

II - Alteração ou exclusão de programa, exposição das razões que motivaram a proposta.

§ 2º - A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias e de suas metas poderão ocorrer por intermédio da Lei de Diretrizes Orçamentárias, da Lei Orçamentária Anual ou de seus créditos adicionais, alterando-se na mesma proporção o valor do respectivo programa.

Art. 5º - O Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas físicas estabelecidas a fim de compatibilizar a despesa orçada com a receita estimada em cada exercício de forma a assegurar o permanente equilíbrio das contas públicas.

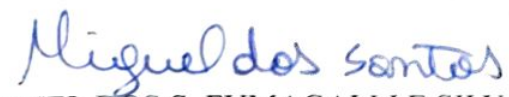
Art. 6º - As prioridades da Administração Municipal em cada exercício serão expressas na Lei de Diretrizes Orçamentárias e extraídas dos Anexos desta Lei.

Art. 7º - A Lei de Diretrizes Orçamentárias definirá a forma de avaliação dos resultados dos programas de governo, conforme prevê a Lei Complementar n.º 101/2000.

Art. 8º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São Pedro das Missões/RS, 08 de agosto de 2025.


RAFAEL FUMAGALLI E SILVA
Prefeito Municipal
Rafael Fumagalli e Silva
Prefeito
CPF: 655.571.740.87


MIGUEL DOS S. FUMAGALLI E SILVA
Secretário de Administração

Miguel dos Santos Fumagalli e Silva
Secretário de Administração

Registre-se e Publique-se.



ANEXO I Estimativa de Receita para período do PPA 2026/2029 - Valores Constantes em Reais

ITEM DE RECEITA	2026	2027	2028	2029	TOTAL
RECEITAS CORRENTES	25.500.000,00	27.000.000,00	29.500.000,00	31.500.000,00	113.500.000,00
Receita Tributária	700.000,00	750.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	3.700.000,00
Receita de Contribuições	50.000,00	100.000,00	300.000,00	350.000,00	800.000,00
Receita Patrimonial	3.250.000,00	3.550.000,00	3.700.000,00	3.800.000,00	14.300.000,00
Receita de Serviços	250.000,00	300.000,00	500.000,00	600.000,00	1.650.000,00
Transferências Correntes	21.000.000,00	22.000.000,00	23.600.000,00	25.000.000,00	91.600.000,00
Outras Receitas Correntes	250.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.450.000,00
RECEITAS DE CAPITAL	2.000.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	7.000.000,00
Operação de Crédito	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
Alienação de Bens	200.000,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00
Transferências de Capital	200.000,00	200.000,00	500.000,00	500.000,00	1.400.000,00
Outras Receitas de Capital	100.000,00	100.000,00	600.000,00	600.000,00	1.400.000,00
TOTAL	27.500.000,00	29.000.000,00	31.000.000,00	33.000.000,00	120.500.000,00

PROGRAMA : 001 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO LEGISLATIVO

Diagnóstico:

Órgão Responsável: O Legislativo Municipal, composto de nove vereadores, com o apoio de quatro servidores, funciona em sede próprio anexo a Prefeitura Municipal.

01. Câmara Municipal de Vereadores

Diretrizes:

Objetivos:

Realização de Sessões ordinárias conforme regimento interno; realização de sessões extraordinárias quando convocadas; realização de reuniões pelas diversas comissões; recebimento, discussão e votação de Leis; apresentação de projetos de leis, projetos de resoluções e indicações, discussão e votação; fiscalização dos atos da administração; julgamento das contas anuais do Prefeito; execução das demais atribuições do legislativo municipal.

Dar cumprimento às funções básicas do Poder Legislativo de legislar e fiscalizar.

Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade):	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária
2001. Manutenção das Atividades do Legislativo	Atividade e	Sessões/Unid. Gestora	160 Sessões/01 U. G.	3.700.000,00	01.01. Câmara Municipal de Vereadores
Fonte de Financiamento: Próprio Municipal.				TOTAL	4.625.000,00

PROGRAMA : 002 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO LEGISLATIVO

K

Diagnóstico:

O Legislativo Municipal possui sede própria, com computadores e impressoras, cadeiras, balcões, armários/estantes, dentre outros. No entanto, sempre existe a necessidade de modernizar suas instalações, pois constantemente os bens existentes acabam se tornando obsoletos, fazendo-se necessário a modernização dos mesmos, como computadores e equipamentos de informática.

Órgão Responsável:

01. Câmara Municipal de Vereadores

Diretrizes:

Adquirir bens móveis para manutenção dos serviços de rotinas, para renovação substituição de bens móveis obsoletos.

Objetivos:

Dar condições físicas para o cumprimento das funções básicas do Poder Legislativo de legislar e fiscalizar.

Ação:		Tipo:	Produto:	Meta	(Unidade)	Valor em R\$	Unidade Orçamentária
1001.	Expansão da Estrutura Administrativa da Câmara de Vereadores	Projeto	Bens Móveis	Mobiliário	01	500.000,00	01.01. Câmara Municipal de Vereadores
TOTAL						5.125.000,00	

Fonte de Financiamento: Próprio Municipal.

PROGRAMA: 003 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO EXECUTIVO

Diagnóstico:

Este programa será executado pela estrutura da gerência da administração municipal, ou seja, abrangerá a gerência administrativa do patrimônio público municipal, controle do cadastro e tributação, gerência da arrecadação e pagamentos, gerência dos registros contábeis, gerência das atividades administrativas do executivo municipal, controle da legislação municipal, e gerência dos serviços gerais do município.

Órgão Responsável:

02. Gabinete do Prefeito
03. Secretaria Municipal da Administração, Planejamento e Finanças.

Diretrizes:

Elaboração da legislação necessária à gestão pública municipal, acompanhamento do processo legislativo, publicação dos atos da administração, coordenação das audiências públicas, coordenação da execução das políticas públicas, defesa dos interesses do município, acompanhamento e avaliação dos programas de governo, Gerenciamento da movimentação, frequência, remuneração e assentamento funcional dos servidores municipais, controle da lotação de cargos, cálculo da folha mensal e das obrigações patronais, cadastro e lotação dos bens patrimoniais, controle dos processos, controle da frota, do almoxarifado e conservação do patrimônio, elaboração de processos licitatórios, atualização do cadastro mobiliário e econômico, lançamento e baixa de tributos, controle da dívida ativa, fiscalização tributária, de obras e posturas, arrecadação de tributos e outras receitas, pagamentos a fornecedores, controle dos saldos de caixa e bancos, registro contábil dos atos e fatos da administração, controle da aplicação de recursos vinculados, emissão de relatórios gerenciais, apresentação de prestações de contas, etc.

Objetivos

Melhorar e ampliar os serviços públicos municipais, manter o controle dos atos de pessoal, do patrimônio público e dos serviços gerais da administração, arrecadar tributos de competência do Município, controlar a arrecadação, garantir as fontes de financiamento dos serviços de competência municipal, produzir relatórios gerenciais, controlar os limites de gastos para atender a legislação, efetuar o controle interno, produzir informações gerenciais para tomada de decisões.

Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade):	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária
2002. Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	Atividade de	Estrutura Administrativa do Gabinete	01 unidade	4.500.000,00	02.01. Gabinete do Prefeito
2003. Manutenção das Atividades da Secretaria da Administração, de	Atividade de	Estrutura Administrativa	01 Unidade	10.700.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e

Planejamento e finanças.					
2004. Decisões Judiciais RPV E PRECATÓRIOS	Atividade de	da Secretaria Cobrir despesas em decorrência Dec. Judiciais	Pgto de PRV e Precatórios	1.000.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e finanças.
2033. Festa da Semana do Município.	Atividade de	Aniversario do Município	Comemoração aniversário do Munic.	200.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e finanças.
2045. Serviços da Dívida. OPERAÇÃO DE CREDITO.	Atividade de	Cobrir despesas com financiamentos	Amortização da Dívida	3.000.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e finanças.
2031. Auxílio CONSEPRO	Ativ.	Auxílio Conselho Seg. Pública	CONSEPRO	100.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e finanças.
2077. Nota Fiscal Gaúcha	Ativ.	NF Gaúcha	Desenvolver Programa	100.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e finanças.
2034. Publicações e Divulgações Oficiais	Ativ.	Publicações e Divulgações	Efetuar as publicações	100.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e finanças.
Fonte de Financiamento: Próprio Municipal				TOTAL	20.000.000,00

Diagnóstico:

PROGRAMA: 004 - AMPLIAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO EXECUTIVO

Órgão Responsável:

Com o desenvolvimento tecnológico na área de informática e a modernização da Gestão na Administração Pública, iniciou a instalação de uma nova ordem na administração pública brasileira. O Controle interno, do Prefeito

A

a auditoria, a qualidade dos serviços e a transparência dos atos da administração, passaram a constituir requisitos fundamentais para uma boa gestão. Neste sentido, a administração conta hoje com computadores instalados e em trabalho, sendo que interligados em sistema de rede e servidores de sistema e Internet. Conta também com máquinas de xerox, impressoras multifuncionais e demais equipamentos necessários a realização de um serviço público de qualidade. Em específica ao Gabinete do Prefeito e a Secretaria da Administração, Planejamento e Finanças, estas contam com dois veículos para a realização de serviços administrativos.

03. Secretaria Municipal da Administração, Planejamento e Finanças.

Diretrizes:

Objetivos

Com a constante renovação dos equipamentos de informática, torna-se necessário a renovação destes, pois os mesmos tornam-se obsoletos (ultrapassados) com o passar dos anos. Faz-se necessário também a renovação dos veículos colocados à disposição para serviços administrativos, eis que os mesmos com o passar dos anos começam a gerar despesas com manutenção, o que diminui com veículos novos ou seminovos.

Os Melhorar serviços públicos colocados à disposição da população.

Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade):	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária
1003. Expansão da Estrutura Administrativa do Gabinete do Prefeito	Projeto	Adequação Administrativa do Gabinete	01 unidade	500.000,00	02.01. Gabinete do Prefeito
1004. Expansão da Estrutura Administrativa da Sec. Adm. Planejamento e Finanças	Projeto	Adequação Administrativa da Secretaria	01 unidade	1.000.000,00	03.01. Secretaria da Administração, Planejamento e Finanças
TOTAL				1.500.000,00	
Fonte de Financiamento: Próprio Municipal				TOTAL	1.500.000,00

PROGRAMA : 005 - ESCOLA PARA TODOS

Diagnóstico:

Órgão Responsável:

O Município possui três escolas municipais, sendo duas de ensino fundamental completo e uma de Educação Infantil, com 226 alunos e 47 Professores, 01 Nutricionista e 01 Assessora Pedagógica. O transporte Escolar é realizado com veículos 03 Vans e 02 ônibus, do Município com motoristas lotados na Secretaria de Educação.

04. Secretaria Municipal de Educação, cultura, esporte e lazer.

Diretrizes:

Objetivos:

Manter as atividades de forma regular da Secretaria Municipal de Educação, Ampliar e melhorar os Espaços físicos das escolas municipais, construção de espaços para realização de esportes nas escolas municipais, renovação da frota do Transporte Escolar existente e manutenção do mesmo, proporcionar merenda escolar de qualidade aos alunos da rede pública municipal, manter e ampliar o ensino infantil, ampliação o acervo bibliográfico.

Capacitar profissionais de educação, manter os alunos na escola, melhorar os alunos ao hábito da leitura, diversificação do cardápio da merenda escolar.

Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade) :	Valor em R\$:	Unidade
Orçamentária					
2005. Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental - MDE	Atividade	Manter o MDE	Escola para todos	19.350.000,00	04.01. Ensino Fundamental
2006. Manutenção das Atividades do Fundeb - Ensino Fundamental	Atividade	Remuneração Profis. de Educação	Pagar e Valorizar os Prof. Ensino	3.000.000,00	04.01. Ensino Fundamental
2007. Manutenção das Atividades do Fundeb - Ensino Infantil	Atividade	Manutenção Ensino Infantil	Despesas Ensino Infantil	2.000.000,00	04.02. Ensino Infantil
2012. Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental e Infantil. Rec. MDE	Atividade	Remuneração Prof. de Educ. Infantil e Manutenção.	Pagar e valorizar os Prof. Ensino.	1.000.000,00	04.02. Ensino Infantil
2008. Manutenção das Atividades	Atividade	Manter o	Atender alunos		04.01. Ensino

do Transporte Escolar MDE							
2057. Manutenção das Atividades Transporte Escolar Estadual	Atividade	Transporte Escolar Manter Transporte Escolar	transporte escolar com Recursos MDE Atender alunos transporte escolar com Recursos ESTADUAL	1.000.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
2055. Manutenção das Atividades do Transporte Escolar - PNATE	Atividade	Manter Transporte Escolar	Atender alunos o Transporte escolar com recursos PNATE Federal	300.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
2009. Manutenção das Atividades do PDDE	Atividade	Programa Federal Dinheiro Direto na Escola	Atender 03 escolas	100.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
2010. Manutenção das Atividades do Salário Educação	Atividade	Manter as escolas Municipais c/ recursos do S.E.	Atender 03 escolas	500.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
2011. Manutenção das Atividades da Merenda Escolar - Rec. Próprios	Atividade	Manter a Merenda Escolar de qualidade	Atender 226 alunos	500.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
2056. Manutenção das Ativ. Da Merenda Escolar - Rec. FNAE	Atividade	Manter a Merenda Escolar de qualidade	Atender 226 alunos	200.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
1005. Ampliação, Reforma e Construção de Escolas	Projeto	Ampliar reformar e construir escolas	Melhorar a estrutura físicas das escolas	400.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
1007. Renovação da Frota do transporte Escolar e Veículos p/ Sec. Educação	Projeto	Aquisição de Veículos	Renovar a Frota	1.000.000,00	04.01. Ensino Fundamental		
1008. Expansão e Modernização	Projeto	Aquisição de	Modernizar as Ativ.		04.01. Ensino		

das Atividades Administrativas das Escolas Municipais		Equip. de Informática e Utensílios	admin. das Escolas	300.000,00	Fundamental
1009. Expansão e Modernização das Atividades Adm. da Secretaria de Educação	Projeto	Aquisição de Equip. de Informática e Utensílios	Modernizar as Ativ. da Sec. Educação	400.000,00	04.01. Ensino Fundamental
1010. Aquisição Equipamentos Educação Infantil - FNDE	Projeto	Adquirir Equipamentos para escola EMEI	Adquirir mobiliários e equipamentos	200.000,00	04.01. Ensino Fundamental
2063. Implementação de Escola de Ensino Fundamental - FNDE	Projeto	Construção de Escola	Construir Escola	100.000,00	04.01. Ensino Fundamental
1012. Término da Construção do Ginásio Municipal de Esportes	Projeto	Construção de 01 Ginásio	Concluir a Construção do Ginásio	200.000,00	04.03. Esporte e Lazer
1050. Implantação Centro Polí Esportivo e de Lazer Municipal	Projeto	Aquisição de Imóvel e Construção	Adquirir imóvel e construir área de lazer	200.000,00	04.03. Esporte e Lazer
2032. Manutenção do Conselho Municipal de Desporto	Atividade	Esporte no Município	Desenvolver o Esporte no Município	300.000,00	04.03. Esporte e Lazer
2013. Incentivos ao Ensino Superior e Profissionalizante	Atividade	Atender com auxílio ou transp. ensino Superior/Profissionalizante	Atender até 50 alunos	200.000,00	04.04. Cultura, Alfabetização e Ensino profissionalizante
2060. Manutenção Programa Brasil Alfabetizado	Atividade	Manter Programa	Aderir e manter o Programa	50.000,00	04.04. Cultura, Alfabetização e

h

						Ensino Profissio- nalizante
Fonte de Financiamento: Municipal, Estadual e Federal						TOTAL
						32.100.000,00

PROGRAMA: 006 - SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

Diagnóstico:				Órgão Responsável:	
O Município possui três unidades Municipais de Saúde, sendo dois Postos de Saúde localizados nas Vilas Espinilho e Barro Preto, e um Centro Municipal de Saúde, localizado na sede do município. No entanto, os dois postos de saúde do interior encontram-se fechados. Atualmente possui 08 veículos, sendo, 01 Ambulância, 01 Van, 01 Nivus 02 Terros 01 Spin e 02 Polo. Possui equipe médica, além de equipe odontológica. Existe a necessidade de ampliação do Centro Municipal de Saúde, o que melhorará o atendimento à população. Quanto ao Meio Ambiente, é efetuada coleta de lixo de forma semanal. Na assistência social são desenvolvidos programas que visam atender a comunidade carente do município, a fim de integrá-la à sociedade.				05. Secretaria Municipal de Saúde, Meio Ambiente, Habitação e Saneamento. 06. Secretaria Municipal de Assistência Social.	
Diretrizes:				Objetivos	
Construção, ampliação e melhoria do Centro Municipal de saúde, aquisição de equipamentos, Manutenção de profissionais, manutenção da estrutura, bem como integrar a comunidade carente à sociedade.				Realizar medicina preventiva e melhorar as condições de saúde da população.	
05. Secretaria Municipal de Saúde, Meio Ambiente, Habitação e Saneamento					
Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade):	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária
2015. Manutenção das Atividades da Secretaria de	Atividade	Manutenção da	Manter a Secretaria	12.000.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde

Saúde e das UMS - ASPS							
2014.	Manutenção do Programa mais Médicos - ASPS	Atividade	Secretaria Manutenção Serviços	Manter Serviços		300.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde.
2016.	Manutenção serviços dos Consórcio de Saúde.	Atividade	Manutenção Serviços	Manter Serviços		600.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde
2017.	Manutenção da Farmácia Pública - ASPS	Atividade	Manutenção do PSF	Manter o PSF		600.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde
2066.	Manutenção da Farmácia Básica - Estado	Atividade	Adquirir medicamentos farmácia básica	Manter a Farmácia Pública		100.000,00	05.02. Secretaria Municipal de Saúde - Estadual
2073.	Manutenção da Farmácia Básica - Federal	Atividade	Adquirir Medicamentos Farmácia Básica	Manter Farmácia Básica		100.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
2046.	Manutenção Atenção Básica em Saúde - PAB	Atividade	Manutenção serviços de atenção básica	Manter serviços PAB		700.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
2047.	Manutenção Programa Inverno Gaúcho	Atividade	Manutenção Programa	Manter Inverno Gaúcho		50.000,00	05.02. Secretaria Municipal de Saúde - Estadual
2048.	Manutenção Primeira Infância Melhor - PIM	Atividade	Manutenção Programa	Manter PIM		200.00,00	05.02. Secretaria Municipal de Saúde - Estadual
2054.	Manutenção Programa PMAQ	Atividade	Manutenção Programa	Manter PMAQ		200.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
2049.	Manutenção PSF Estadual	Atividade	Manutenção programa	Manter PSF Estadual		400.000,00	05.02. Secretaria Municipal de Saúde - Estadual
2065.	Incentivo Atenção Básica - PLES/NAAB Estadual	Atividade	Manutenção Programa	Manter PLES e NAAB		700.000,00	05.02. Secretaria Municipal de Saúde - Estadual

Handwritten signature/initials

2062. Atenção Básica Saúde - Auxílio Doença	Atividade	Manutenção Programa	Manter Programa	150.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde
2050. Manutenção Programa PSF Federal/NA SF/Saúde Bucal	Atividade	Manutenção Programas	Manter Programas	1.000.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
2080. Manutenção Programa No Combate Pandemia (COVID-19)	Atividade	Manutenção programa	Combater Pandemia	200.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
2070. Manutenção programa Vigilância em Saúde	Atividade	Manutenção Programa	Manter Programa	100.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
2071. Manutenção Programa PACS - Federal	Atividade	Manutenção Programa	Manter Programa	900.000,00	05.03. Secretaria Municipal de Saúde - Federal
1013. Expansão da Estrutura da Secretaria de Saúde	Projeto	Renovar a Frota de Veículos e Adquirir mobiliário e equipamentos em geral	Manter estrutura necessária p/ atendimento à população.	1.000.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde
1014. Ampliação do Centro Municipal de Saúde	Projeto	Ampliar o Centro Municipal de Saúde	Melhorar a estrutura de atendimento em Saúde à população.	500.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde
1015. Manutenção do Polo Academia da Saúde ampliada	Projeto	Término construção	Concluir a construção	200.000,00	05.01. Secretaria Municipal de Saúde
1017. Construção de Unidades Habitacionais	Projeto	Construir Unidades habitacionais	Construir Unidades Habitacionais	200.000,00	05.05. Habitação e Saneamento básico



1016. Construção de módulos sanitários	Projeto	is	is	100.000,00	05.05. Habitação e Saneamento básico
2024 - Operacionalização da Coleta e Destinação final do Lixo	Atividade	Manutenção coleta e destinação lixo	Melhorar as condições de saúde e saneamento da população Manter coleta e destinação lixo	200.000,00	05.04. Meio Ambiente
Fontes de Financiamento: Próprio, Federal e Estadual				TOTAL	20.500.000,00

06. Secretaria Municipal de Assistência Social

2018. Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Assistência Social	Atividade	Manutenção Assistência Social	Manter a Assistência Social	2.000.000,00	06.01. Secretaria de Assistência Social
2019. Assistência Comunitária	Atividade	Manutenção Programas de Assistência Comunitária	Manter Assistência Comunitária	200.000,00	06.01. Secretaria de Assistência Social
2020. Assistência à criança e ao Adolescente	Atividade	Manutenção das atividades Conse-lho Tutelar	Manter o Conselho Tutelar	1.200.000,00	06.01. Assistência Social

2021. Assistência ao Idoso	Atividade	Manutenção Assistência ao Idoso	Manter Assistência ao Idoso	300.000,00	06.02. Assistência Social
2022. Assistência ao Portador de Deficiência	Atividade	Manutenção Programa Assistência Port. Deficiência	Manter Assistência portador de Deficiência	50.000,00	06.02. Assistência Social
2052. Manutenção do Convênio IGD	Atividade	Manutenção Convênio	Manter Programa IGD	100.000,00	06.02. Assistência Social
2053. Manutenção FMAS Piso Básico Variável SCFV	Atividade	Manter Programas	Atender Toda a Comunidade	150.000,00	06.03. Meio Ambiente
Fonte de Financiamento: Municipal, Estadual e Federal				TOTAL	4.000.000,00

PROGRAMA: 007 - DESENVOLVENDO SUSTENTÁVEL

Diagnóstico:

Órgão Responsável:

O Município possui Patrulha Agrícola, 02 Trator 01 TL e 01 Case, 01 Retro Cat. 02 Veículos pequenos, 01 moto, e demais equipamentos Agrícolas sendo necessário adquirir mais alguns implementos. A Secretaria funciona em sede própria, porém em espaço que necessita de aumento. Atualmente possui 01 técnico agrícola e 01 Médico veterinário, que ficam à disposição dos agricultores para atendimento, além de convênio de Assistência Técnica com a empresa Emater/Ascar.	07. Secretaria Municipal da indústria, Comércio e Agropecuária.
--	--

Diretrizes:

Objetivos

Estruturar o Município para que o Desenvolvimento seja alcançado, através da Aquisição de equipamentos para a Patrulha	Buscar desenvolvimento sustentável à população do município através de políticas públicas
--	---

Agrícola, aquisição de área de terra para Distrito Industrial e Comércio, Construção de Incubadora para instalação de pequenas e médias empresas e agroindústrias. Desenvolvimento nas áreas de indústria e Comércio, Desenvolvimento Animal e Agrícola (Agropecuária), e Turismo.

Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade):	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária
2025. Manutenção das Atividades da Secretaria de Indústria, Comércio, Agropecuária	Atividade	Manutenção da Secretaria	Manter a Secretaria	6.475.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
2026. Incentivos à Produção Agropecuária	Atividade	Incentivar a Agropecuária/ Programas Públicos	Incentivar a Produção Agropecuária	800.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
2076. Manutenção Programa troca-troca de sementes e insumos	Atividade	Manter o Programa	Reativar o programa no município	500.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
1018. Aquisição de Máquinas e implementos agrícolas, Veículos e acessórios.	Projeto	Adquirir Máquinas e veículos p/ Secretaria	Desenvolver Atividade Produtiva do Município	1.500.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
1038. Aquisição de equipamentos para incentivar a Piscicultura	Projeto	Adquirir Equipamentos para a Piscicultura	Incentivar a Piscicultura	300.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
1051. Aquisição de equipamentos para incentivar a Pecuária Leiteira	Projeto	Adquirir Equipamentos para Pecuária Leiteira	Incentivar a Pecuária Leiteira	300.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
1021. Construção de Incubadora p/ instalação de Empresas de Peg. Porte e Agroindústrias.	Projeto	Construir Incubadora	Gerar Renda aos Municípios	300.000,00	07.01. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária
1022. Aquisição de Área de	Projeto	Adquirir área	Gerar renda	200.000,00	07.01. Secretaria da Indústria,

Terra para Industrial	Distrito	de terra	aos municípios	Comércio e Agropecuária
Fonte de Financiamento: Municipal, Estadual e Federal				TOTAL
				10.375.000,00

PROGRAMA: 008 - INFRA ESTRUTURA MUNICIPAL

Diagnóstico:		Órgão Responsável:
O Município possui atualmente 01 Máquina Motoniveladora, 02 Pá-carregador, 02 Rolo Compactador, 02 Retroescavadeira, 01 Draga, a disposição da Secretaria, bem como 02 Caminhão Caçamba, 03 veículos pequeno e 01 moto . Possui um parque de máquinas satisfatoriamente estruturado. No entanto faz-se necessário a renovação de alguns destes equipamentos.		07. Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Diretrizes:	Objetivos
Estruturar o Município para que o Desenvolvimento seja alcançado, sendo Infra-Estrutura Básica diretriz para o Município, como a abertura e pavimentação de ruas, a construção de uma praça municipal, a canalização de esgotos pluviais, a construção de pontes bueiros e pontilhões, o melhoramento da rede pública de energia elétrica e de Iluminação Pública, a renovação dos veículos e máquinas da Secretaria, bem como a ampliação da Rede pública de Abastecimento de Água.	Buscar a infra-estrutura básica o para o desenvolvimento do Município, bem como melhorar os serviços públicos prestados pelo Município.

Ação:	Tipo:	Produto:	Meta (Unidade):	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária
2027. Manutenção das Atividades da Sec. de Obras e Serviços Públicos	Atividade	Manutenção da Secretaria	Manter a Secretaria	8.000.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos
2028. Encascalhamento de Estradas	Atividade	Encascalhar estradas	Dar Condições de Trânsito	2.500.000,00	08.01. Obras e Serviços públicos



1024. Expansão da Estrutura Administrativa da Secretaria	Projeto	Município	Adquirir equipamentos permanentes	Equipar a Secretaria	1.000.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos
1025. Aquisição de Máquinas e equipamentos, Veículos e Acessórios para secretaria	Projeto	Adquirir Máquinas e Veículos	Renovar a Frota de Máquinas e Veículos	1.000.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
1026. Pavimentação de Ruas, Avenidas e estradas vicinais	Projeto	Pavimentar Ruas do Município	Melhorar as ruas do município	4.000.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
1027. Canalização de Esgotos Pluviais	Projeto	Canalizar águas das chuvas até os córregos	Evitar desastres com enchentes	200.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
1028. Construção de pontes, bueiros e pontilhões	Projeto	Ligar vias públicas ou de acesso a produtores rurais	Desenvolvimento do Município	600.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
1029. Construção de Pórticos	Projeto	Construir Pórticos nos acessos à cidade	Embelezamento da cidade	200.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
2029. Manutenção do Sistema de Iluminação Pública	Atividade	Pagamento de energia elétrica e Man. Geral	Manter o Sistema de Iluminação Pública	500.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
2030. Manutenção do Sistema de Abastecimento de água	Atividade	Pqto. de energia elétrica e Man. em Geral	Manter o Sist. Abastecimento de água	1.000.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
1031. Construção e Manutenção de Redes de Energia Elétrica	Projeto	Construção de Redes de Energia Elétrica	Levar energia elétrica para todos os	200.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	

4

1032. Ampliação da Rede de Iluminação Pública	Projeto	Ampliar quantidade de lâmpadas de Ilum. Pública	municípios	500.000,00	08.01. Obras e Serviços Públicos	
1033. Ampliação da Rede de Abastecimento de Água	Projeto	Construção de novas redes de Abast. de água	Dar visibilidade nas vias públicas durante a noite	Levar água encanada para todos	400.000,00	08.01. Obras e Serviços públicos
Fonte de Financiamento: Municipal, Estadual e Federal				TOTAL	20.400.000,00	

PROGRAMA: 009 - DESENVOLVER E ACOMPANHAR PROJETOS						
3001. Manutenção das Atividades da Sec. de Arquitetura E Urbanismo.	Projeto	Manutenção das Atividades Secretaria.	Desenvolver e Acompanhar Projetos.	500.000,00	09.01. Arquitetura e Urbanismo	
Fonte de Financiamento: Municipal, Estadual e Federal				TOTAL	500.000,00	

Diagnóstico:
Órgão Responsável:

PROGRAMA: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Diretrizes: Objetivos	09. Reserva de Contingência
O Município, diante dos riscos fiscais de maior probabilidade providenciara, no orçamento, em reserva de contingência para o atendimento dos riscos fiscais como Sinistros diversos, eventos da natureza e acidentes de trabalho. Em não sendo suficientes os valores, serão abertos créditos adicionais com a indicação de utilização de	
Cobrir despesas que não podem ser previstas, como Sinistros diversos, eventos fiscais e acidente de trabalho.	

h

recursos de redução de ações que não estejam incluídos em primeira ordem de prioridades para o Município, sem, contudo, na medida do possível, acarretar acréscimo na despesa prevista.

Ação:		Tipo:		Produto:	
Meta (Unidade) :	Valor em R\$:	Unidade Orçamentária			
9999. Reserva de Contingência				800.000,00	09.01. Reserva de Contingência
Fonte de Financiamento: Municipal				TOTAL	1.500.000,00

TOTAL GERAL 2026/2029: 120.500.000,00

A

Da Despesa Por Órgão/Programa

01. Câmara Municipal de Vereadores	5.125.000,00
02. Gabinete do Prefeito	5.000.000,00
03. Secretaria da Administração Planejamento e Finanças	21.000.000,00
04. Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	32.100.000,00
05. Secretaria Mun. Saúde, Meio Ambiente, Habitação e saneamento.	20.500.000,00
06. Secretaria da Assistência Social	4.000.000,00
07. Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária	10.375.000,00
08. Secretaria de Obras e Serviços Públicos	20.400.000,00
09. Secretaria de Arquitetura e Urbanismo	500.000,00
0999. Reserva de Contingência	1.500.000,00
Total	120.500.000,00

Ar